

## VNITŘNÍ PŘEDPIS O ZADÁNÍ A KONÁNÍ PRAKTICKÉ MATURITNÍ ZKOUŠKY

|                                                                                                             |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Vypracoval:                                                                                                 | Mgr. Petra Juřeníková, Ph.D. |
| Účinnost ode dne:                                                                                           | 2. únor 2026                 |
| Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu. |                              |

Vnitřní předpis o zadání a konání praktické maturitní zkoušky (zkouška) upravuje obsah zadání a průběh konání praktické maturitní zkoušky žáků školské právnické osoby **Střední zdravotnická škola Evangelické akademie** se sídlem Šimáčkova 1, 628 00 Brno, oboru **Sociální činnost (75-41-L/51)**. V souladu s ustanovením § 79 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a § 18 vyhlášky 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou v platném znění.

### 1. Zadání praktické maturitní zkoušky

- Zkouška se koná na pracovišti Domov pro seniory (DPS), Kociánka školka a stacionáře. Z těchto pracovišť si žák v jarním termínu jedno pracoviště zvolí, a to na konci prvního pololetí, pokud ředitelka neurčí jinak. V podzimním termínu praktické maturitní zkoušky určuje pracoviště ředitelka školy bez ohledu na zvolené pracoviště v jarním termínu.
- Během zkoušky žák provádí úkony podle pečovatelského plánu u vylosovaného klienta. V případě pracovišť Kociánky se po celou dobu věnuje i ostatním klientům stacionáře, nebo dětem ve třídě. Klienta, u kterého bude provádět přímou obslužnou péči a sociální aktivizaci, si žák vylosuje v den zkoušky po jejím zahájení za přítomnosti členů zkušební komise.

### 2. Průběh zkoušky (podrobně zpracován dle charakteru pracoviště)

- Začátek zkoušky v 6,50 nebo 7,50 hodin před zkušební komisí
- Po losování klientů následuje předání hlášení staniční sestrou, předání dokumentace
- Zjišťování informací o klientech
- Plnění přímé obslužné péče a sociální aktivizace, podle pečovatelského plánu
- Předání informací o klientovi
- Práce s dokumentací, doplnění maturitních formulářů
- Přestávka na svačinu
- Obhajoba praktické maturitní zkoušky před komisí

### 3. Obhajoba praktické zkoušky

- obhajoba trvá maximálně 15 minut
- obsahem obhajoby je shrnutí informací o vylosovaných klientech, obhájení vytvořeného a realizovaného pečovatelského plánu, teoretické znalosti z pečovatelsství, pedagogiky a sociální aktivizace klientů, které se vztahují k vylosovaným klientům.

### 4. Členem zkušební komise je vždy odborník z praxe z daného pracoviště.

### 5. Hodnocení praktické MZ se řídí školním řádem v platném znění.

V Brně dne 26. leden 2026

Mgr. Petra Juřeníková, Ph.D.  
ředitelka školy