

Školní vzdělávací program Domova EAVOŠ

Č.j. // spisový znak // skartační znak	EA 70/2026 // A.1.4. // A10
Vydala	Mgr. Renáta Michálková
Účinnost ode dne	1. ledna 2018
Aktualizace k 26.3.2026	

OBSAH:

- 1. Identifikační údaje**
- 2. Personální zajištění**
- 3. Charakteristika Domova mládeže (dále DM)**
- 4. Materiální vybavení domova**
- 5. Podmínky k přijetí a ukončení ubytování v DM**
- 6. Výchovně vzdělávací cíle**
- 7. Formy a obsah výchovné činnosti DM**
- 8. Časový plán**
- 9. Evaluace**
- 10. Volnočasové aktivity**
- 11. Podmínky pro vzdělávání ubytovaných se SVP**
- 12. Ekonomické podmínky**
- 13. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví**

1 Identifikační údaje

Název školy: **Evangelická akademie, Vyšší odborná škola sociálně právní**

Adresa školy: **Opletalova 6, 602 00 Brno**

Zřizovatel školy: **Českobratrská církev evangelická
Jungmannova 9, 111 21 Praha**

Typ právnické
osoby: školská právnická osoba

Ředitelka: **Mgr. Renáta Michálková**

Resortní identifikátor (IZO): **102 007 110**

Identifikační číslo(IČO): **00226432**

Telefon/fax: **542 221 741**

e-mail: vos@eabrno.cz

Internet: <http://eabrno.cz>

Kapacita domova mládeže EA: 27 studentek

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) je dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním zařízení, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění, povinný dokument, který byl vytvořen ve spolupráci s pedagogickými pracovníky domova mládeže.

Domov mládeže Evangelické akademie (dále jen EA) Brno si vytváří vlastní ŠVP, který vychází z konkrétních místních podmínek. ŠVP vydává ředitelka zařízení a je závazným pedagogickým dokumentem.

Školní vzdělávací program je vydáván pro :

- vedení domova mládeže
- vychovatelky domova mládeže
- ubytované a jejich rodiče
- vnější kontrolní orgány (ČSI, ČCE).

Školní vzdělávací program:

- vychází z konkrétního a známého prostředí
- navazuje na osvědčené zkušenosti z pedagogické praxe

Je zveřejněn na viditelném místě v budově školy a na internetových stránkách školy.

2 Personální zajištění

Ředitelka:	Mgr. Renáta Michálková
Statutární zástupce ředitelky:	Mgr. Jan Vybíral
Vedoucí vychovatelka:	Mgr. Markéta Kleinwächterová
Vychovatelka:	Mgr. Petra Křížová
Hospodářka:	Mgr. Marta Piták Joanidisová, DiS.

Domov mládeže řídí ředitelka Evangelické akademie, VOŠ sociálně právní. Společně s vedoucí domova mládeže organizuje provoz na domově mládeže – vydává vnitřní řád a zabezpečuje školení BOZP a PO pro ubytované na DM. Plnění těchto úkolů zajišťuje vedoucí domova mládeže a v oblasti výchovné, zájmové, hospodářské, ekonomické spolupracuje s vedením školy.

V DM pracují vychovatelky, kteří dle zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání splňují následující podmínky:

- plná způsobilost k právním úkonům
- odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost
- bezúhonnost
- zdravotní způsobilost

Pedagogické působení zajišťují: 2 vychovatelky na plný pracovní úvazek s požadovanou kvalifikací.

Vychovatelky jsou iniciátory a průvodci ubytovaných ve volnočasových činnostech, které přímo či nepřímo řídí, motivují, hodnotí.

Práce vychovatelek se skládá z přímého výchovného působení a nepřímé výchovné činnosti, a to tak, aby bylo naplněno 40 hodin týdenního pracovního úvazku vychovatelek.

Informace mezi vedením školy a domova mládeže

- v závažných případech okamžité osobní jednání
- porady vedení, klasifikační (na SZŠ EA), provozní
- jednání s třídními vyučujícími, vedoucími studijních skupin a ostatními pedagogickými pracovníky škol EA
- jednání s rodiči (písemné, telefonické, ústní).

3 Charakteristika domova mládeže

Domov mládeže při Evangelické akademii v Brně poskytuje žákům středních škol a studentům vyšších odborných škol ubytování, výchovně vzdělávací činnost, navazující na výchovně vzdělávací činnost středních škol a vyšších odborných škol a umožňuje těmto žákům a studentům stravování, kulturní a sportovní vyžití.

Domov mládeže je určen pro dívky. Jeho provoz má charakter rodinného typu a je založen na zásadách rovného přístupu ke každé ubytované bez jakékoliv diskriminace, především z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, sexuální orientace, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu. Ke kvalitě domova mládeže přispívá každá dívka svou ohleduplností vůči potřebám ostatních, je podporována vzájemná úcta, respekt, názorová snášenlivost, solidarita a důstojnost všech ubytovaných a pedagogických pracovníků domova mládeže. Domov mládeže vede ubytované k plnohodnotnému využívání volného času.

Ubytované mohou využít služeb školní kaplanky k rozhovorům nad různými osobními či společenskými tématy. Rovněž mají možnost sdružovat se v radě domova mládeže.

Kapacita domova mládeže je 27 lůžek zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení. Domov mládeže disponuje 6 třílůžkovými pokoji, 1 čtyřlůžkovým, 2 dvojlůžkovými a dále jedním jednolůžkovým pokojem, kuchyní s jídelnou, WC a sprchy. Odpočinková místnost je vybavena počítači s připojením na internet a malou příruční knihovnou. K dispozici je tiskárna.

O víkendech a prázdninách se prostory domova mládeže příležitostně pronajímají hostům, po domluvě mohou víkendového ubytování využít i zletilé studentky.

Pedagogická dokumentace DM

- a) Přihláška k ubytování
- b) Deník výchovné skupiny
- c) Denní záznamy
- d) Školní vzdělávací program
- e) Měsíční plán domova mládeže

Spolupráce se zákonnými zástupci ubytovaných

Důležitá je úzká spolupráce se zákonnými zástupci, kteří mohou DM navštívit po vzájemné dohodě s vychovatelkou. Rodiče jsou seznámeni s vnitřním řádem DM. Vychovatelky jsou v kontaktu s třídními učiteli a vedoucími skupin, s výchovným poradcem škola EA. Pravidelně sledují u těchto ubytovaných studijní výsledky, snaží se je motivovat k učení. V případě výskytu nějakého problému, ihned osobně, nebo telefonicky konzultují s rodiči, důležité skutečnosti rodičům oznamují písemně.

4 Materiální vybavení domova mládeže

Materiální vybavení je určeno pro ubytované a zaměstnance domova mládeže a dle platných předpisů podléhá každoroční inventarizaci. ŠVP se zaměřuje na materiální vybavení pro ubytované DM – vybavení pokojů, společenské místnosti, kuchyně, společných prostor.

Materiální vybavení pro ubytované

Studentky jsou ubytovány v jednom jednolůžkovém, třílůžkových, dvojlůžkových a čtyřlůžkovém pokoji, které splňují podmínky vyhlášky pro zařazení do 1. kategorie. K dispozici jsou společná sociální zařízení – koupelna a WC.

Vybavení pokojů

- lůžko včetně lůžkovin
- stůl
- židle
- stolek s lampičkou
- skříňka
- skříň
- prodlužovací šňůru
- zrcadlo
- odpadkový koš, nástěnka

Výměna ložního prádla se provádí 1x za 3 týdny, v případě potřeby ihned.

Hygienické vybavení je zařízení jako společné v rozsahu

- jedna sprcha na 6 ubytovaných
- jedno WC na 6 ubytovaných
- jedno umyvadlo na 3 ubytované

Hygienické zařízení je vybaveno dávkovači mýdla a ručníky.

Společné prostory pro ubytované

- kuchyně
- jídelna
- relaxační místnost s příruční knihovnou, PC, prostor pro cvičení
- všude je dostupná Wifi síť a k dispozici je také tiskárna

5 Podmínky přijetí a ukončení ubytování v DM

Přihlášku k ubytování pro nový školní rok podávají zájemci (zákonní zástupci nebo zletilé žákyně a studentky) elektronicky přes web školy do 30. června, popř. v průběhu školního roku. Ubytované postupující do dalšího ročníku podávají přihlášku do 31. května. Zaplacení poplatku za ubytování za první měsíc (zpravidla září) a připsání této částky na účet školy je potvrzením vážného zájmu o ubytování ze strany žadatelky a závazkem ze strany školy k zajištění ubytování.

Kritéria pro přijímání do DM

- přednost mají žákyně a studentky škol EA – SZŠ, VOŠ a EGY
- studentky ostatních středních a vyšších odborných škol jsou přijímány dle volných kapacit
- studentky VŠ jsou přijímány, pokud je kapacitně vyhověno všem výše zmiňovaným
- žákyně a studentky, které pokračují ve studiu mají přednost před novými žadatelkami o ubytování

Důvody ukončení ubytování v DM

- požádá-li písemně zákonný zástupce žákyně nebo zletilá žákyně či studentka o ukončení ubytování v DM
- neplatí-li zákonný zástupce nebo zletilá žákyně/studentka poplatky za ubytování
- bylo-li žákyni/studentce povoleno přerušení studia nebo studia zanechala či byla vyloučena ze studia
- byl-li ubytované žákyni/studentce ukončen pobyt z důvodů porušování vnitřního řádu DM.

Nástup do DM je možný dle domluvy, již den před zahájením školního roku. V den nástupu se ubytované i zákonní zástupci seznámí s vychovatelkami, s prostředím DM, vnitřním řádem DM, s pravidly BOZP a PO.

6 Výchovně vzdělávací cíle v DM

Výchovně vzdělávací cíle DM se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním zařízení, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění. Hlavním cílem je zabezpečit všem ubytovaným studijní, stravovací a ubytovací podmínky včetně vhodného využití volného času. Pobyt v DM je organizován vnitřním řádem DM.

Denně je možné využívat internet, relaxační místnost, studovnu. K dispozici je také kuchyně a prostory jídelny. Příležitostně jsou organizovány besedy, zájmové kroužky atp. Ubytované mají také právo sdružovat se v tzv. radě DM.

Individuálně je možné navštěvovat kulturní a sportovní organizace ve městě (divadla, kina, koncerty, knihovny, bazény, tělocvičny a sportovní haly atp.).

Pedagogické a výchovné cíle:

- vést ubytované k účelnému využívání volného času
- vést ubytované k dosažení zvoleného vzdělání, vytvářet vhodné podmínky pro přípravu na vyučování
- vést ubytované k osvojování základních společenských hodnot
- vést ubytované k získávání osobní samostatnosti, odpovědnosti za svůj život i život svěřených osob a věcí
- osvojit si pravidla správného životního stylu
- rozvíjet základní hygienické návyky včetně úklidu pokojů, estetického citění
- podporovat schopnost týmové spolupráce

Pedagogické působení v DM respektuje požadavky současné pedagogiky volného času, zejména zásady dobrovolnosti, citlivosti a emocionality. Cílené působení vychovatelek se zaměřuje na podporu dobrého sociálního klimatu v DM a korektních vztahů ve vrstevnické skupině.

Pro činnosti, které nelze plně rozvinout v DM, je ubytovaným umožňována účast v činnostech, které nabízejí další místní subjekty. Účast v těchto činnostech je buď individuální nebo skupinová za doprovodu vychovatelky podle zájmu ubytovaných.

Klíčové kompetence

Vychovatelky vychází z vědomostí a schopností ubytovaných, které se snaží rozvinout do schopností a dovedností, které jsou zapotřebí k výkonu jednotlivých činností. Tyto klíčové kompetence jsou součástí měsíčních plánů činnosti výchovné skupiny a výchovná činnost vede ke snaze a osvojení těchto kompetencí u žáků.

Vzhledem k velikosti DM je vytvořena jedna výchovná skupina, proto je nabídka volnočasových aktivit organizována formou společných akcí pro všechny ubytované. Účast je dobrovolná. Prvořadou povinností ubytovaných je příprava na vyučování a na své budoucí povolání.

a) Kompetence k učení

- vytváříme podmínky k tomu, aby ubytované získali zvolené vzdělání
- pomáháme vytvářet návyky k samostatnému učení
- dbáme na zkvalitňování přípravy na vyučování
- podporujeme ubytované, aby se uměly učit a věděly, proč se učí

- podporujeme ubytované, aby samostatně vyvozovaly a experimentovaly

b) Kompetence k řešení problémů

- učíme ubytované, jak řešit problémy
- učíme je, jak rozlišovat správné a nesprávné řešení a nést zodpovědnost za jeho následky
- pomáháme rozvíjet kritické a logické myšlení ubytovaných
- učíme je, aby byly flexibilní a nevyhýbaly se problémům.

c) Komunikační kompetence

- rozvíjíme slovní zásobu ubytovaných
- podporujeme umění vyjadřovat se
- učíme je naslouchat
- podporujeme schopnost kultivované komunikace
- podporujeme schopnost pracovat a třídit informace
- podporujeme schopnost pracovat s mediálními informacemi

d) Kompetence sociální a interpersonální

- pomáháme plánovat volný čas ubytovaných
- učíme je vytvářet životní priority a přebírat odpovědnost za své chování
- posilujeme schopnost umět se zdravě prosadit
- podporujeme schopnost pracovat v týmu
- podporujeme schopnost vytvořit si reálnou představu o sobě

e) Kompetence občanské, činnostní a pracovní

- podporujeme schopnost uvědomit si svá práva a povinnosti
- učíme ubytované, jak rozpoznat násilí a jak dbát na bezpečnost vlastní i druhých
- učíme je vážit si tradic a kulturních hodnot
- učíme je chránit životní prostředí.

f) Kompetence k trávení volného času

- podporujeme ubytované, aby účelně trávily volný čas a aby si uměly vybrat z nabídky volnočasových aktivit
- chceme, aby rozvíjely své zájmy v organizovaných i individuálních činnostech a umožňujeme jim to
- rozvíjíme schopnost aktivního odpočinku jako kompenzace školního či pracovního vytížení, či jednostranné zátěže ze školního vyučování
- učíme je schopnosti odmítat nevhodné nabídky pro trávení volného času

Při strukturování výchovné činnosti a jednotlivých aktivit výchovná činnost rovněž vychází ze čtyř základních pilířů učení, dle organizace OSN pro vědu, výchovu a kulturu UNESCO:

1. Učit se znát

- získávat vědomosti
- učit se objevovat nové věci
- získávat poznatky
- analyzovat a dávat je do souvislostí
- řešit problémy

2. Učit se „Jak na to“

- získávat různé dovednosti a návyky potřebné pro život
- učit se komunikaci

3. Učit se společně žít

- rozvíjet porozumění s jinými lidmi
- rozvíjet poznání, že všichni máme práva, ale i povinnosti
- osvojit si pravidla společenského chování
- rozvíjet empatii
- společně řešit problémy
- pracovat jako člen týmu

4. Učit se být

- rozvíjet vnitřní kvality jednotlivce
- budovat jeho hodnotový systém
- pěstovat zdravý životní styl

7 Formy a obsah vzdělávací výchovné činnosti v DM

1. Formy výchovně vzdělávací činnosti v DM jsou následující:

Příležitostná, která se týká zejména aktivit, které se konají na základě podnětů ze strany ubytovaných či vychovatelek. Jedná se např. o vyrábění podzimních, vánočních či velikonočních ozdob a poté vyzdobení prostoru DM.

Pravidelná výchovná činnost v DM je v podstatě „stálým úkolem vychovatelek“, znamená to v praxi kontrola pořádku, dodržování denního režimu, dohled nad naplňováním studijního plánu, pomoc při přípravě na vyučování či zprostředkování vzájemné pomoci ubytovaných.

Osvětová činnost zahrnuje poskytování informací ubytovaným v oblasti prevenci sociálně patologických jevů.

Individuální práce je zejména koncipovaná jako podpora jednotlivců jak s nadáním, tak se speciálními vzdělávacími potřebami. Zahrnuje zejména individuální pomoc a přípravu na vyučování všem ubytovaným.

2. Obsah vzdělávání v DM úzce souvisí s cíli vzdělávání. Jedná se především o učení se dobrým mezilidským vztahům, vzájemné toleranci a respektu k odlišnostem. Všechny kompetence uvedené v kapitole 6 získávají ubytované během pobytu v DM méně či více organizovanou formou.

Strategie pedagogického působení vychází z obecných pedagogických zásad individuálního přístupu, přiměřenosti, důslednosti, respektu k požadavkům ubytovaných ohledně náplně volného času.

Požadavek dobrovolnosti spočívá v tom, že se ubytovaná žákyně či studentka může, ale nemusí zúčastnit volnočasových aktivit.

Požadavek pedagogického ovlivňování volného času vychází z toho, že vychovatelky mají povinnost ovlivňovat volný čas formou nabídky a motivace.

Požadavek kladných rysů osobnosti znamená, že vychovatelka má povinnost chválit, pozitivně hodnotit a vyzdvihovat kladné vlastnosti ubytovaných, vyjadřuje-li nesouhlas, musí se vztahovat k momentální činnosti (dáme najevo, za co přesně káráme)

Požadavek přiměřenosti vychází z toho, že činnosti musí být plánované tak, aby byly přiměřené věku, schopnostem a zájmu ubytovaných. Vychovatelka musí vhodně motivovat a činnost zajímavě rozvíjet. Je průvodcem během volnočasových aktivit ubytovaných.

Požadavek prostoru seberealizace dbá na to, aby se ubytované v dané činnosti mohly realizovat a měly pocit úspěšnosti.

Požadavek citlivosti a citovosti je splněn, když zájmové aktivity přináší kladné emoce a hodnocení činnosti je citlivé.

8 Časový plán

Hlavní výchovná a vzdělávací činnost DM probíhá v období školního roku. Ubytované mají možnost přijet s doprovodem do DM den před zahájením pobytu, zpravidla je to v podvečer před prvním školním dnem. Přesné informace obdrží ubytované o tomto předem.

V období školních prázdnin a o víkendech je DM uzavřen.

Týdenní provoz DM začíná zpravidla v neděli večer příjezdem ubytovaných a to od 19:00. Končí pátkem odchodem do školy, zpravidla v 8:00. Ubytované si mohou vyzvednout zavazadla i po vyučování, vstup do DM umožní hospodářka školy.

Nezletilé ubytované mají povinnost být do 19:00 přítomné v DM, zletilé do 21:30. Po individuální domluvě s vychovatelkou je možné povolení výjimek (návštěvy divadla, kina, jiné společenské záležitosti). O zpoždění či plánované nepřítomnosti mají ubytované povinnost informovat vychovatelky předem.

Rozvrh dne:

Rozvrh dne se řídí podle individuálních potřeb ubytovaných spojených s rozvrhem hodin ve škole.

Pokud mají ubytované praktické vyučování, odchází z DM tak, aby v nemocničním či sociálním zařízení byly v 5:45 či v 6:45 nebo podle požadavků pracoviště praxí.

V případě školního vyučování odchází ubytované do školy dle aktuálního rozvrhu hodin, tak, aby byly ve škole včas.

Do DM se vrací opět individuálně podle ukončení praktického či školního vyučování.

V čase od 8:00 do 14:00 není v DM přítomna vychovatelka, za provoz v této době odpovídá hospodářka školy.

Noční klid je od 22:00.

9 Evaluace

Evaluace v DM probíhá zjišťováním a vyhodnocováním dat, která charakterizují pedagogický proces a jeho výsledky.

Evaluační procesy jsou následující:

Vnitřní evaluační procesy:

Individuální – vychovatelky průběžně hodnotí vlastní práci, snaží se o sebereflexi činnosti i o evaluaci výchovného procesu.

Týmové – vychovatelky hodnotí svou činnost, vzhledem k vytyčeným cílům. Na základě sebereflexe stanovují společně postup pro další období nebo provádějí úpravy ŠVP.

Vedení – ředitelka evaluuje prostřednictvím pozorování, pohovorů s vychovatelkami a kontrol, jak jsou naplňovány vytyčené cíle a jak DM plní své poslání.

Ubytované vyplňují anonymní dotazníky spokojenosti. Jejich výsledky jsou zohledňovány v následujícím období.

Vnější evaluační procesy:

Zpětná vazba ze získaných informací od ubytovaných, rodičů, kontroly zřizovatele, ČŠI.

Zaměřujeme se na to, aby cíle výchovného působení byly:

-**smysluplné** – mají skutečný význam pro účastníky, pro jejich praktickou zkušenost a osobní rozvoj

-**hodnotitelné** – lze rozpoznat, zda výsledek odpovídá záměru

-**akceptovatelné** – přijatelné pro jednotlivce, skupinu, okolí

-**reálné** – uskutečnitelné, dosažitelné

-**termínované** – pravidelné, ve vymezeném čase

Další oblasti evaluace:

-personální stav v DM a další vzdělávání vychovatelek – samostudium

-stav materiálních podmínek – kvalita prostoru, vybavení nábytkem, estetika prostředí

-zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

10 Volnočasové aktivity

Ubytované se mohou zúčastňovat sportovního, kulturního a společenského dění ve městě a také si vybrat si z nabídky činnosti VOŠ EA a EGY.

Ve městě mohou navštěvovat divadelní a filmová představení, taneční kurzy, tradiční plesy, koncerty, přednášky, výstavy dle vlastních zájmů. Mohou navštěvovat sportovní a zájmové kurzy. Vychovatelky aktivně doporučují a podporují tyto aktivity.

Ubytované mají možnost využít prostory domova mládeže – společenskou místnost k osobním aktivitám. Denně je k dispozici knihovna s přístupem na internet. Ubytované mají možnost připojení na wifi.

V předvánočním čase se aktivně podílejí na přípravě společné vánoční večeře a programu, na kterou zvou své pedagogy.

11 Podmínky pro vzdělávání ubytovaných se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných ubytovaných

Mezi ubytované mohou být zařazeny osoby vyžadující individuální přístup vyplývající ze zdravotního postižení, sociálně znevýhodněné žákyně a studentky atp. Je jim poskytována zvýšená péče tak, aby se mohly co nejdříve začlenit do kolektivu. Vychovatelky spolupracují se zákonnými zástupci, s vedením DM, s vyučujícími, výchovným poradcem a popř. s psychologem a školní kaplankou.

Podpora je prováděna s využitím individualizace a diferenciacie pedagogických přístupů. Cílem je zajištění rovného přístupu.

Integrace probíhá individuální formou, začleněním do běžné výchovné skupiny.

DM není bezbariérový, tedy zde není možnost ubytovat studentku či žákyni s omezenou hybností.

Potřeby a podpora jednotlivých ubytovaných jsou projednávány individuálně s žadatelkou a jejími rodiči či zákonnými zástupci při nástupu do DM. Při této činnosti je využívána podpora školní kaplanky školního poradenského pracoviště navštěvované školy. Dále je využívána spolupráce s organizacemi na podporu osob se znevýhodněním.

Nadané ubytované jsou v plné míře podporovány v rozvíjení svých výjimečných schopností v rámci možností a kompetencí DM.

12 Popis ekonomických podmínek

Ubytování je poskytováno za úplatu, kterou stanoví ředitelka školy vnitřním předpisem. Tento vnitřní předpis je zveřejněn na stránkách školy. V případě hodného zřetele (sociální situace ubytované, sourozenecké ubytování) je možné úplatu snížit na základě žádosti k rukám ředitelky školy.

Úplata za ubytování v daném měsíci je splatná k 25 dni předchozího měsíce. Pokud ubytovaná v DM nevyužívá služeb, poplatků se nevrací. Ukončení ubytování se řídí pravidly, která jsou dána ve vnitřním řádu DM.

Prostředky získané z úplaty se využívají na pokrytí výdajů za nájem, energie, na pravidelnou údržbu a obnovu vybavení DM, na hygienické prostředky.

Finanční prostředky na provoz DM jsou získávány ze státního rozpočtu podle normativu na ubytovanou studentku či žákyni, dále z úplaty za ubytování a z příležitostných ubytování třetích osob, zejména v období prázdnin.

Samozřejmostí je efektivní a hospodárné využití těchto finančních zdrojů.

13 Zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Domov mládeže nese zodpovědnost za bezpečnost a dodržování hygienických předpisů ubytovaných. Na začátku školního roku jsou všechny ubytované seznámeny s bezpečnostními a hygienickými pravidly, která musí dodržovat. Poučení je provedeno a potvrzeno podpisem při přijímání žáků do DM a založeno v pedagogické dokumentaci DM.

Pravidla BOZP pro ubytované

- pobyt v DM se řídí vnitřním řádem
- přísný zákaz kouření, požívání alkoholických nápojů a drog v prostorách DM
- zákaz živých zvířat v DM
- zákaz otevřeného ohně v DM (včetně svíček)
- zákaz vyklánění se z oken
- po 19. hodině mohou nepnoleté ubytované opustit DM pouze se svolením vychovatelky a se souhlasem rodičů
- dodržování nočního klidu od 22:00
- udržování pořádku a čistoty na pokoji
- při odjezdu z DM uklidit pokoj, osobní věci, potraviny a vysypat odpadkový koš
- v kuchyni je nutné udržovat pořádek a řídit se provozním řádem kuchyně
- v případě úrazu či nemoci neprodleně informovat vychovatelku
- v případě nemoci je ubytovaná povinna odjet domů
- v případě akutního onemocnění a po dohodě s vychovatelkou je ubytovaná umístěna na izolaci
- návštěvy v DM jsou možné pouze se svolením vychovatelky
- osobní elektrické spotřebiče je možné používat pouze po revizi
- všechny elektrické spotřebiče je potřeba po použití vytáhnout ze zásuvky

Důležitá telefonní čísla

112 – integrovaný záchranný systém

150 – hasiči

155 – rychlá zdravotnická pomoc

156 – městská policie

158 – policie ČR

Aktualizace dne 26.3.2026

Renáta Michálková

Ředitelka EA VOŠ a DM